



AIOP GIOVANI
Associazione Italiana Ospedalità Privata



SCUOLA FORMAZIONE AIOP GIOVANI

Gestire le risorse umane in sanità: aspetti gestionali e contrattuali

CAGLIARI 4/5 LUGLIO 2019



PROGRAMMA

1° MODULO POMERIGGIO 15:00 – 18:00

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

- Le risorse umane come valore aggiunto in una struttura sanitaria e sociosanitaria
- Analisi e storia della funzione "risorse umane" in un'organizzazione aziendale
- Contratto psicologico e giuridico
- Le tavole di rimpiazzo

IL RAPPORTO INIZIA PRIMA DELL'ASSUNZIONE

- Il processo di selezione
- Job analysis, Job description, Job profile
- Le figure professionali utilizzabili. Il contratto collettivo
- Analisi degli strumenti che si utilizzano nel processo di selezione
- Analisi delle caratteristiche del candidato
- Il colloquio di selezione: scopo, caratteristiche e tipologie
- La conduzione del colloquio: modalità, tipologia e stile
- L'inserimento del candidato in Azienda

LA FORMAZIONE ED IL PROCESSO FORMATIVO

- La formazione come supporto allo sviluppo delle competenze
- Mappatura delle competenze e analisi dei bisogni formativi
- I diversi interventi formativi (di gruppo, individuale, interaziendale, in azienda, su misura, tecnica, manageriale, per lo sviluppo personale, etc.)
- Realizzazione dell'intervento formativo

2° MODULO MATTINA 9:30 – 13:30

GLI ASPETTI CONTRATTUALI NELLA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

- Le tipologie del rapporto di lavoro dopo il Jobs Act: subordinato, autonomo, parasubordinato, etero-organizzato
- Il rapporto di lavoro subordinato
- Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato
- Il rapporto di lavoro a tempo determinato
- Le collaborazioni organizzate dal committente
- L'apprendistato
- Il contratto di lavoro a tempo parziale
- Le collaborazioni occasionali

LA GESTIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI IN AZIENDA

- Il quadro normativo di riferimento
- La rappresentanza sindacale all'interno dell'Azienda
- Le R.S.A.
- Gli accordi interconfederali e la R.S.U.
- L'attività sindacale in Azienda e i diritti dei lavoratori:
 - Assemblea
 - I permessi per i rappresentanti sindacali
 - Il Referendum
 - Lo sciopero: nozione e forme
- I poteri del Datore di lavoro
- Le sanzioni disciplinari, in particolare: il licenziamento disciplinare
- La repressione della condotta antisindacale: limiti e tutela

3° MODULO POMERIGGIO 14:30 – 18:00

L'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

- Il contesto operativo, compiti e attribuzioni
- I rapporti con le altre funzioni aziendali
- Gli adempimenti del Datore di lavoro
- Le comunicazioni ed i libri obbligatori
- Il Libro Unico del Lavoro
- I rapporti con gli Enti Previdenziali e Assicurativi
- Gli aspetti economici del rapporto di lavoro
- La retribuzione: gli elementi e le voci variabili
- La Busta paga: struttura e calcolo
- Il trattamento di fine rapporto
- La previdenza ordinaria e complementare
- Le ferie ed i permessi
- Malattia e maternità
- Legge 104

POLITICHE RETRIBUTIVE E SISTEMI DI INCENTIVAZIONE

- Il sistema premiante e la retribuzione
- La retribuzione variabile ed i sistemi di incentivazione
- Elementi delle strategie retributive:
 - Retribuzione
 - Benefit
 - Formazione e Sviluppo
- Il Welfare aziendale:
 - Elementi costitutivi
 - Percorsi e vincoli
- Il costo del lavoro componenti ed analisi
- Il budget del personale

LA GESTIONE DELLE FUORIUSCITE DI PERSONALE DALL'AZIENDA

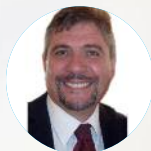
- Le forme di supporto alla ricollocazione professionale
- Outplacement Individuale
- Outplacement Collettivo
- L'appalto
- Il licenziamento collettivo

I RELATORI



SONIA GALLOZZI
CONSULENTE GIUSLAVORISTA
DELLA SEDE NAZIONALE AIOP

Consulente legale nazionale del Servizio Lavoro dell'AIOP, Associazione datoriale di categoria delle strutture sanitarie private. Componente della Delegazione datoriale per il rinnovo dei CCNL della Sanità Privata. Consulente di strutture sanitarie e socio assistenziali ubicate sul territorio nazionale.



DAVID TROTTI
CONSULENTE DEL LAVORO
DELLA SEDE NAZIONALE AIOP

Presidente Regionale Lazio in AIDP, Associazione Italiana per la Direzione del Personale e Responsabile Nazionale del Centro Studi sempre di AIDP. Già Direttore Corporate Risorse Umane e Personale del Gruppo Mondoconvenienza. Oggi HR Director come temporary manager. Si occupa di Formazione in tutta l'area del diritto del lavoro ed in particolare per l'amministrazione del personale. È Commissario Certificatore per la Certificazione della Professione Hr per Rina-AIDP. Consulente del Lavoro. Pubblicista ha al suo attivo libri, ebook, articoli e video. È Coordinatore scientifico per l'area lavoro della rivista Consulenza edita da Buffetti editore. Professore a contratto presso l'università Niccolò Cusano di Roma.